

プライバシーポリシー

株式会社日本戸建管理個人情報のお取り扱いについて

個人情報取扱い事業者
株式会社 日本戸建管理

弊社は、お客様からいただいた個人情報(氏名、住所、生年月日、勤務先、年収、電話番号、メールアドレス等、お客様アンケート、申込書、契約書等に記載された所要事項)を保有しており、慎重にお取り扱いしております。

また、弊社が提供するコンテンツは個人情報のご提供がなくとも一部ご利用いただけるよう基本設定されていますが、会員登録、有償サービスの利用、資料請求等、個人情報のご提供がコンテンツの利用と一体となっているものにつきましては、ご提供が必要となります。お客様よりご提供いただいた個人情報について、漏洩等防止のために「SSL(セキュア・ソケット・レイヤー)」の使用等、十分な安全管理措置を講じたうえ、慎重にお取り扱いしております。

個人情報の利用目的

お客様よりご提供いただいた個人情報の利用目的は、次のとおりです。

- 1.弊社が組織する家ドック会による、各種サービスの提供。
- 2.お客様の家ドック会への入会手続き及び家ドック会及び関連するサービスの管理・運営。
- 3.保険、リフォーム、その他弊社(弊社のグループ企業を含みます。)及び家ドック会の提携企業において取り扱う商品・サービス等について、郵便、電話及び電子メール等の方法により案内すること。
- 4.システム開発等またはお客様満足度向上策等の検討のための分析、研究並びにアンケート調査の実施。
- 5.お客様より問い合わせや個人情報の開示等の請求があった場合に、本人確認やお客様への連絡等の必要な処理を行うこと。

情報、サービスの提供はご本人の申し出がありましたら取り止めさせていただきます。

個人情報の関係者への提供

弊社が保有する個人情報は、以下の場合に氏名、住所、電話番号等の所要事項について、書面、郵便物、電話、電子メール等により関係者に提供されます。

- 1.ご本人の同意がある場合。
- 2.法令に基づく場合。
- 3.人の生命、身体、または財産保護のため必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき。
- 4.公衆衛生の向上または児童の健全な育成の促進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき。
- 5.国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得る事により当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

「提出する関係者の例示(上記に記載された者以外)」

- 1.弊社のグループ企業。
- 2.弊社の提携企業。
- 3.弊社の業務委託先企業。
- 4.お客様が弊社に対する料金及び費用等の支払いに利用された金融機関及びクレジットカード会社。

なお、お客様本人より申出がありましたら、提供を停止します。

クッキー(cookie)の使用

弊社が保有する個人情報、以下の場合に氏名、住所、電話番号等の所要事項について、書面、郵便物、電話、電子メール等により関係者に提供されます。

◆ クッキーとは？

クッキーとは、ウェブページを利用したときに、ブラウザとサーバーとの間で送受信した利用履歴や入力内容などを、お客様のコンピュータにファイルとして保存しておく仕組みです。次回、同じページにアクセスすると、クッキーの情報をを使って、ページの運営者はお客様ごとに表示を変えたりすることができます。お客様がブラウザの設定でクッキーの送受信を許可している場合、ウェブサイトは、ユーザーのブラウザからクッキーを取得できます。なお、お客様のブラウザは、プライバシー保護のため、そのウェブサイトのサーバーが送受信したクッキーのみを送信します。

◆ クッキーの設定について

・お客様は、クッキーの送受信に関する設定を「すべてのクッキーを許可する」、「すべてのクッキーを拒否する」、「クッキーを受信したらユーザーに通知する」などから選択できます。設定方法は、ブラウザにより異なります。クッキーに関する設定方法は、お使いのブラウザの「ヘルプ」メニューでご確認ください。

・すべてのクッキーを拒否する設定を選択されますと、認証が必要なサービスを受けられなくなる等、インターネット上の各種サービスの利用上、制約を受ける場合がありますのでご注意ください。

◆ 弊社がクッキーを使用していること

以下の目的のため、弊社はクッキーを利用しています。

- ・お客様が認証サービスにログインされる時、保存されているお客様の登録情報を参照して、お客様ごとにカスタマイズされたサービスを提供できるようにするため
- ・お客様が興味を持っている内容や、弊社のサイト上での利用状況をもとに、最も適切な広告を他社サイト上で表示するため
- ・弊社のサイトの利用者数やトラフィックを調査するため
- ・弊社のサービスを改善するため
- ・セキュリティ保持のため、ご利用から一定の時間が経過したお客様に対してパスワードの再入力(再認証)を促すため

なお、弊社は、弊社の広告の配信を委託する委託先との取り決めに基づき、委託先の指定サイトを經由して、弊社のクッキーを保存し、参照する場合があります。

アクセスログについて

お客様が当 Web サイトにアクセスされますと、その情報をアクセスログという形で記録し一定期間保存しています。アクセスログは、アクセスされた日時やドメイン名、IP アドレス、使用しているブラウザの種類、リファラーURLなどが含まれますが、個人を特定できる情報を含むものではありません。収集したアクセスログは、当 Web サイトの管理や利用傾向の分析の目的で利用いたします。

メール配信について

弊社では、お客様に有益と思われる情報をお届けさせていただくことがございます。

これらは、お客様より弊社に郵便または電子メールによりご通知頂ければ、情報の提供を中止いたします。なお、お客様のご通知から弊社の情報の提供中止まで多少時間を頂くこともございますが、あらかじめご了承ください。

リンク先での個人情報のお取扱い

当 Web サイトにはお客様の便宜を図るため、他社の Web サイトへのリンクがあります。リンク先の Web サイトでの個人情報の

お取扱いについては責任を負いかねます。

個人情報の開示等の求めに応じる手続

◆ 開示等の請求の対象となる個人情報

1.開示等の請求は、「請求書(pdf 形式)」をダウンロードし、所定の事項を全てご記入の上、問い合わせ窓口宛にご郵送、ファックス送信もしくは電子メール送信してください。

2.その際に本人確認のための書類(運転免許証、保険証、パスポートなどの公的書類のコピー1点)を添付してください。(電子メールにて「個人情報開示等請求書」を送信される場合は、本人確認のための書類を別途ご郵送又はファックス送信してください。)

◆ 代理人による「開示等の請求」

「開示等の請求」をする者が本人または未成年者または成年被後見人の法定代理人もしくは本人が委任した代理人である場合は、上記2の書類に加えて、次の書類(AまたはB)を添付してください。

A. 法定代理人の場合

1.法定代理権があることを確認するための書類(戸籍謄本、親権者の場合は扶養家族が記入された保険証のコピーも可)1通

2.未成年者または成年被後見人の法定代理人であることを確認するための書類(法定代理人の運転免許証、保険証、パスポートなどの公的書類のコピー)1通

B. 委任による代理人の場合

1.委任状(本人の自署による署名および実印を押印したもの)1通

2.未成年者または成年被後見人の法定代理人であることを確認するための書類(法定代理人の運転免許証、保険証、パスポートなどの公的書類のコピー)1通

「開示等の請求」のうち、「保有個人情報の開示請求」の場合は、1回の請求ごとに1,050円の手数料をいただきます。1,050円分の郵便切手または郵便小為替をご郵送ください。

「開示等の請求」のうち、「保有個人情報の開示請求」以外の場合は弊社データベースから関係弊社に至るまで請求に応じた処理を行います。この請求処理終了は請求書の選択した連絡方法にてご通知申し上げます。書面にて通知が必要な方には上記「保有個人情報の開示請求」の場合と同様に1回の請求ごとに1,050円の手数料を頂きます。

※ 手数料が郵送されなかった場合、郵送された手数料が不足していた場合および所定の期間内にお支払いがない場合は、「保有個人情報の開示請求」がなかったものとして対応させていただきます。

上記いずれの場合も、お客様の請求内容にしたがって、弊社の業務完了まで多少時間を頂くこともございます。あらかじめご了承ください。

なお、以下の開示等の請求に応じない理由がある場合は、その理由を付して開示等の請求に応じない旨、請求書の選択した連絡方法にてご通知申し上げます。

※ 開示等の請求に応じない理由がある場合

1.請求書に記載されている住所・本人確認のための書類に記載されている住所と弊社の登録住所が一致しないときなど本人が確認できない場合

- 2.代理人による請求に際して、代理権が確認できない場合
- 3.所定の請求書類に不備があった場合
- 4.「開示等の請求」の対象が、「保有個人情報」に該当しない場合
- 5.本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- 6.弊社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- 7.他の法令に違反することとなる場合
- 8.上記の他、「個人情報の保護に関する法律」第 24 条から第 27 条に定められた開示等の請求に応じない理由がある場合

個人情報の取扱いに関するお問い合わせ先

弊社の個人情報の取扱いに関するお問い合わせにつきましては、下記までお申し出ください。

なお、直接ご来社頂いてのお申し出はお受け致しかねますので、その旨ご了承賜りますようお願い申し上げます。

株式会社日本戸建管理 個人情報担当窓口

住所：〒541-0047 大阪市中央区淡路町 3 丁目 5 番 13 号 創建御堂筋ビル 5 階

Tel:06-6221-0110(受付時間 平日 10:00~18:00 土・日・祝・夏季休暇・年末年始を除く)

Fax:06-6221-0177

E-mail:info@k-nkk.com

本方針の改定

本方針は、法令等の要請や個人情報保護の一層の改善のため、適宜、見直し・改定を進めて参ります。